**附件3**

**西北农林科技大学研究生选修网络课程认定表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 学 号 |  | 学院（系、所） |  |
| 学科（领域） |  | 培养层次 |  | 导师姓名 |  |
| 课程名称 |  | 学时 |  | 选修时间 |  |
| 课程类别 | □必修课 □选修课 □其它 | | | 成绩 |  |
| 申请原因 | 请简单说明选修网络课程原因，并简要介绍课程内容（附成绩单、教学大纲）： | | | | |
| 导师意见 | 签字：  年 月 日 | | | | |
| 学科（领域）负责人意见 | 签字：  年 月 日 | | | | |
| 学院（系、所）主管领导意见 | 学院（系、所）签章 签字：  年 月 日 | | | | |
| 研究生院  备案 | 研究生院签章 签字：  年 月 日 | | | | |

备注：

1.此表一式三份。一份由研究生所在学院（系、所）存档；一份由学生本人保存；一份留存研究生院；

2.经认定的网络课程成绩由研究生所在学院（系、所）研究生秘书录入“研究生综合管理信息系统”；

3.学院（系、所）将该材料按年度装订成册，保存5年。